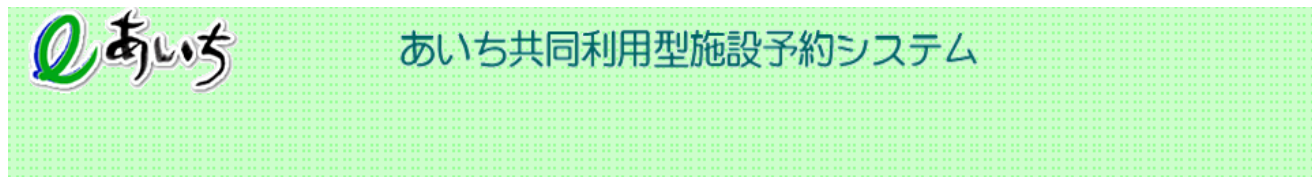


施設の予約をします（簡易版）

1 あいち共同利用型施設予約システムにアクセスします。

ホームページアドレス https://www.e-shisetsu.e-aichi.jp/web_info.html



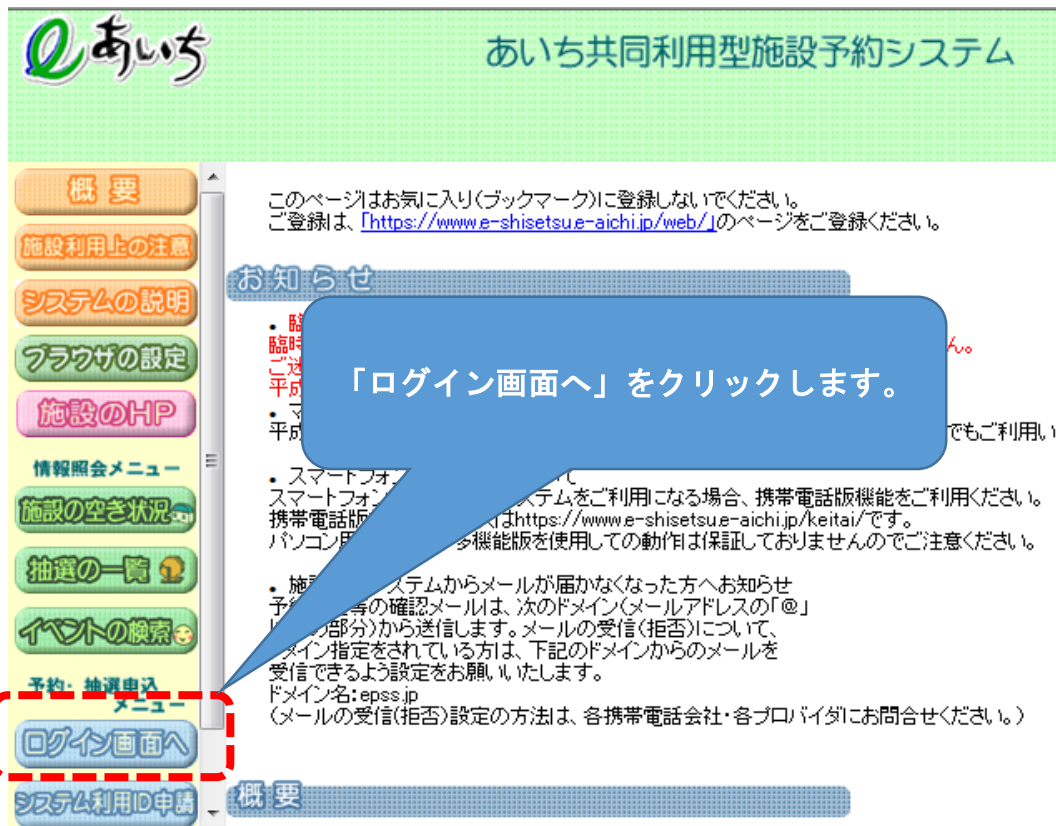
本システムでは、利用者の方向けに2種類の画面をご用意しております。

- 施設予約システム<多機能版>画面では、いつもより使いやすい機能をご用意した画面になります。
- 従来からの施設予約システムの画面を利用したい版>をご利用ください。

簡易版か多機能版を選択します。
(この手引きでは簡易版を選択します)

■本システムを利用するには、以下のパソコン環境が必要です。

2 簡易版が表示されます



3 ログイン画面が表示されます。

施設の空き

<登録者専用メニュー>

IDとパスワードを入力してください。

利用者ID(半角): 81123456

パスワード(半角):

ログイン リセット

☆予約申込み: 予約申込みの手続き
☆予約確認: 予約した施設を確認
☆予約取消: 予約を取り消す

① 8桁の利用者 ID を入力します。
※ 旧岡崎市施設予約システムをご利用いただいていた方は、旧システムの登録番号の頭に「81」をつけた「8桁」が利用者 ID です。
例) 旧システム（登録番号）123456 ⇒ （利用者 ID）81123456

② パスワードを入力します。
※ 旧岡崎市施設予約システムをご利用いただいていた方は、今までと同じ「8桁」の暗証番号です

③ 「ログイン」をクリックします

4 登録されている方の専用メニューが表示されます

いち共同利用型施設予約システム 利用者: 岡崎 きらり様

希望の処理をボタンで選択して下さい。予約や抽選の申込みは利用者登録されている方のみご利用できません。

もどる

登録されている方の専用メニュー

予約の申込み 抽選の申込み

予約の取消

予約の確認 抽選申込みの確認

設備の予約 当選確認

「予約の申込み」をクリックします

5 施設の空き状況を検索する画面が表示されます

いち共同利用型施設予約システム 利用者: 岡崎 きらり様

施設の空き状況を検索します。
下記のボタンよりご希望の検索条件を選択して下さい。

もどる

施設の空き状況を検索する条件を指定してください。

お気に入り条件検索

地域から

利用目的

複合検索

「地域から」をクリックします

6 自治体を選択する画面が表示されます

利用型施設予約システム 利用者: 岡崎 きらり様 [自治体の設定]
選択してください。

メニューへ もどる 終了 案内

地域設定 >> 館設定 >> 施設設定 >> 利用日設定 >> 検索結果 >> 時間設定 >> 内容確認 >> 予約完了

名古屋市	大府市	飛鳥村
豊橋市	知多市	阿久比町
岡崎市	知立市	東浦町
一宮市	尾張旭市	南知多町
瀬戸市	高浜市	美浜町
田市	岩倉市	武豊町
井市	豊明市	幸田町
豊川市	日進市	設楽町
津島市	田原市	東栄町
碧南市	愛西市	豊根村
刈谷市	清須市	
豊田市	北名古屋市	
安城市	弥富市	
西尾市	みどり市	

7 地域を選択する画面が表示されます

共同利用型施設予約システム 利用者: 岡崎 きらり様
地域を選択して下さい。

メニューへ

施設設定 >> 地域設定 >> 館設定 >> 施設設定 >> 利用日設定 >> 検索結果 >> 時間設定 >> 内容確認



「岡崎市全域」をクリックします

8 館を選択する画面が表示されます

あいち共同利用型施設予約システム 利用者: 岡崎 きらり様 [館設定]
館を選択して下さい。

メニューへ もどる 終了 案内

自治体設定 >> 地域設定 >> 館設定 >> 施設設定 >> 利用日設定 >> 検索結果 >> 時間設定 >> 内容確認 >> 予約完了



利用したい館をクリックしてください。

9 施設を選択する画面が表示されます

あいち共同利用型施設予約システム 利用者: 岡崎 きらり様 [施設設定]

施設を選択して下さい。 メニューへ もどる 終了 案内

自治体設定 >> 地域設定 >> 館設定 >> 施設設定 >> 利用日設定 >> 検索結果 >> 時間設定 >> 内容確認 >> 予約完了

施設



すべて



岡崎中央総合公園庭球
一般001



岡崎中央総合公園庭球
一般002



岡崎中央総合公園庭球
一般003



岡崎中央総合公園庭球
一般004



岡崎市総合公園庭球



岡崎市総合公園庭球



岡崎市総合公園庭球

利用したい施設をクリックしてください。

10 利用日を設定する画面が表示されます。

> 施設設定 >> 利用日設定 >> 検索結果 >> 時間設定 >> 内容確認

前月 2014年11月 翌月

検索開始

① 利用したい日をクリックします。
(画面表示上でボタンが押されます)

日	月	火	水	木	金
					1
2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	

② 「検索開始」をクリックします

11 施設の空き状況が表示されます。

予約を申込みたい日は、空き 空 をクリックして、選択中 ★ にしたあと、「申込み」ボタンを押します。

岡崎中央総合公園庭球場
一般002

前施設
次施設



岡崎中央総合公園庭球場
一般004

このボタンで別の施設の空き状況を確認できます

前月 前週 翌週 翌月

このボタンで前月、前週、翌週、翌月の空き状況を確認できます

「空」が予約できる枠です

予約を申込むには、空き  をクリックして、選択中  にしたあと、「申込み」ボタンを押します。

岡崎中央総合公園庭球場 一般002   岡崎中央総合公園庭球場 一般004



① 予約したい枠が見つかったら、「空」をクリックして「☆」にします。

② 「申込み」をクリックします。



4年	11/17(月)	11/18(火)	11/20(木)	11/21(金)	11/22(土)	11/23(日)
13時~	休	休	清	清	清	清
15時~	休	☆	空	清	清	清

12 申込画面が表示されます

検索条件設定 >> 検索結果 >> 時間設定 >> 内容確認 >> 予約完了





利用日	利用時間	館	施設	利用目的	利用人数	催物名	利用内容
2014/11/18(火)	15.00 - 17.00	岡崎中央総合公園庭球場	一般003		<input type="text"/> 人 		<input checked="" type="radio"/> 一般 <input type="radio"/> 営利

「目的」をクリックします。

13 利用目的分類が表示されます



利用目的分類を選択（クリック）します。



14 利用目的が表示されます



利用目的を選択（クリック）します。





15 申込画面に利用目的が反映されます

検索条件設定 >> 検索結果 >> 時間設定 >> 内容確認 >> 予約完了

申込み

① 利用人数、催物名を入力し、利用内容（一般か営利）を選択してください。

利用日	利用時間	館	施設	目的	人数	催物名	利用内容
2014/11/18		岡崎中央総合公園庭球場	一般003	硬式テニス	5人	サークル	<input checked="" type="radio"/> 一般 <input type="radio"/> 営利

② 「申込み」をクリックします。

16 予約の確認画面が表示されます。

検索条件設定 >> 検索結果 >> 時間設定 >> 内容確認 >> 予約完了

下記予約を受付けました。利用料金は概算表示となっています。詳細料金は窓口へお問い合わせください。

確認

予約内容に誤りがないか確認し、「確認」をクリックしてください。

予約番号	利用日	時間	館	施設	利用目的	利用人数	催物名	利用料金
103765276	2014/11/18(火)	15:00 - 17:00	岡崎中央総合公園庭球場	一般003	硬式テニス	5人	サークル	620円

17 予約できました。

検索条件設定 >> 検索結果 >> 時間設定 >> 内容確認 >> 予約完了



予約申込みが完了しました。各施設の取り決めに従って手続きを行ってください。

